

Общество с ограниченной ответственностью «Учёт без забот»

Учебный центр ООО «Учёт без забот»

УТВЕРЖДАЮ

Генеральный директор

ООО «Учёт без забот»

О.В.Шулова

«23» декабря 2022 г.



**Положение
о порядке ознакомления с документацией
ООО «Учёт без забот»**

г. Барнаул
2022 г.

I. Общие положения

1.1. Положение о порядке ознакомления с документацией (далее – Положение) разработано в ООО «Учёт без забот» в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Трудовым кодексом Российской Федерации, Уставом ООО «Учёт без забот» и иными локальными нормативными актами ООО «Учёт без забот».

1.2. Положение разработано с целью обеспечения соблюдения прав участников образовательных отношений, а также прав лиц, поступающих в Учебный центр ООО «Учёт без забот». Положение регламентирует порядок ознакомления с документами ООО «Учёт без забот» работников, обучающихся, в том числе при организации поступления на обучение по дополнительным профессиональным программам.

1.3. ООО «Учёт без забот» знакомит работников, поступающих, обучающихся, с настоящим Положением путем размещения текста данного локального нормативного акта на официальном сайте ООО «Учёт без забот» в сети Интернет (Учётбеззабот.рф (<https://xn--80abbnbma2d3ahb2c.xn--p1ai>)), а также предоставляет возможность ознакомления на бумажном носителе при необходимости, включая размещение текста на информационных стендах.

1.4. ООО «Учёт без забот» обеспечивает удобство и доступность получения информации, содержащейся в документах, лицами, ее запрашивающими, а также оперативность предоставления информации. Информация, представленная в документах для ознакомления, должна быть достоверной и изложенной в полном объеме.

1.5. Факт ознакомления с документами ООО «Учёт без забот» участников образовательных отношений в период обучения или работы должен быть подтвержден посредством фиксирования подписей в заявлениях либо в листах для ознакомления, оформляемых в каждом документе, с которым необходимо ознакомить.

1.6. Хранение документов в ООО «Учёт без забот» осуществляется согласно требованиям к ведению делопроизводства в организации, осуществляющей образовательную деятельность по программам дополнительного профессионального образования.

II. Ознакомление поступающих с документами организации, осуществляющей образовательную деятельность по программам дополнительного профессионального образования

2.1. Поступающие в Учебный центр ООО «Учёт без забот», их законные представители, плательщики по договору платных образовательных услуг имеют право ознакомиться, в том числе через информационные системы общего пользования, с:

- уставом ООО «Учёт без забот»;
- сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности;
- образовательными программами (в целом или отдельными компонентами, включая учебный план, календарный учебный график, программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), материалов промежуточной и итоговой аттестации, программ практики);
- локальными нормативными актами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности;
- локальными нормативными актами, устанавливающими права и обязанности обучающихся.

2.2. Факт ознакомления с документами ООО «Учёт без забот» поступающие (или) их законные представители подтверждают подписью в заявлении о приеме на обучение.

2.3. После ознакомления с локальным нормативным актом, регламентирующим передачу, обработку и предоставление полученных в связи с приемом в организацию, осуществляющую образовательную деятельность по программам дополнительного профессионального образования, персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, поступающие или их законные представители подписью в заявлении о приеме на обучение подтверждают факт согласия на обработку персональных данных.

III. Ознакомление обучающихся, их законных представителей с документами организации, осуществляющей образовательную деятельность по программам дополнительного профессионального образования

3.1. Лица, обучающиеся в ООО «Учёт без забот», а также их законные представители имеют право на ознакомление с документами ООО «Учёт без забот», регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, устанавливающими права и обязанности обучающихся.

3.2. В случае внесения изменений в локальные нормативные акты, регламентирующие организацию и осуществление образовательной деятельности, устанавливающие права и обязанности обучающихся, обучающиеся знакомятся с документами в новой редакции в течение 30 дней после внесения изменений. Измененные документы публикуются на официальном сайте ООО «Учёт без забот» (Учётбеззабот.рф (<https://xn--80abbnbma2d3ahb2c.xn--p1ai>)) взамен устаревших в течение 10 дней после внесения изменений.

3.3. Ответственность за ознакомление обучающихся или их законных представителей с документами возлагается на работников, назначаемых согласно распорядительным актам ООО «Учёт без забот», либо несущих ответственность за организацию мероприятия, проводимого для ознакомления.

IV. Ознакомление работников с документами организации, осуществляющей образовательную деятельность по программам дополнительного профессионального образования

4.1. При приеме на работу в ООО «Учёт без забот» работодатель осуществляет первичное ознакомление работников с должностной инструкцией, Правилами внутреннего трудового распорядка, Положением об оплате труда, правилами и инструкциями по охране труда, Правилами хранения и использования персональных данных работников, иными локальными нормативными актами, регламентирующими трудовую деятельность работников. При заключении трудового договора работники дают письменное согласие на обработку персональных данных.

4.2. Работники ООО «Учёт без забот» имеют право на ознакомление с документами ООО «Учёт без забот», регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, устанавливающими права и обязанности работников.

4.3. В случае внесения изменений в локальные нормативные акты, регламентирующие организацию и осуществление образовательной деятельности, устанавливающие права и обязанности работников, работники знакомятся с документами в новой редакции в течение 30 дней после внесения изменений. Измененные документы публикуются на официальном сайте образовательной организации (Учётбеззабот.рф (<https://xn--80abbnbma2d3ahb2c.xn--p1ai>)) взамен устаревших в течение 10 дней после внесения изменений.

4.4. Ответственность за ознакомление работников возлагается на генерального директора ООО «Учёт без забот, либо на лицо, им уполномоченное, либо на работника, назначаемого согласно распорядительным актам ООО «Учёт без забот ответственным за проведение мероприятия для ознакомления.

V. Заключительные положения

5.1. Настоящее Положение вступает в силу со дня его утверждения генеральным директором ООО «Учёт без забот».

5.2. Настоящее Положение может быть пересмотрено путем разработки дополнений и приложений, утверждаемых приказом генерального директора ООО «Учёт без забот».